

муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
города Новосибирска
«Детский сад № 238 «Ручеек»
г. Новосибирск – 136, ул. Киевская 7/1, тел./факс 340-22-30
ИНН 5404154277 КПП 540401001 ОГРН 1025401486604

ПРОТОКОЛ № 1

от 10.10.2023 г.

Присутствовали: 7 человек

Председатель: Савиных С.Н., заведующий МАДОУ д/с № 238
Секретарь: Сизова Ю.А., заместитель заведующего по ВР

Повестка дня:

1. О деятельности ДОУ по вопросу недопущения коррупционных нарушений.
2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у воспитанников и родителей (законных представителей).
3. Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде.

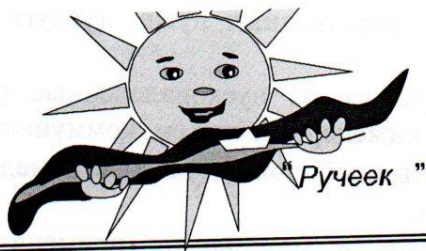
Слушали:

1. Слушали заведующего Савиных С.Н., председателя комиссии, которая ознакомила присутствующих с деятельностью ДОУ по недопущению коррупционных нарушений. Обновляется нормативно-правовая документация ДОУ по противодействию коррупции. Администрация обеспечивает эффективное исполнение должностных обязанностей по профилактике коррупционных и иных правонарушений на работе. На информационном стенде размещены нормативно-правовые документы, планы, отчеты, телефоны, памятки по противодействию коррупции. На информационных стендах в группах размещены телефоны «горячей линии» по вопросам противодействию коррупции, электронные почтовые адреса, куда можно сообщить о фактах коррупции.
2. Слушали Пивцаеву Т.Ф., ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, она рассказала о мероприятиях по формированию антикоррупционного мировоззрения у воспитанников и их родителей (законных представителей). Также рассказала о планируемых мероприятиях, о проведение мониторинга (анкетирования) мнения родителей по вопросам оказания образовательных услуг.
3. Слушали педагога-психолога Давыдову Ю.В., члена комиссии, она предложила продолжить формирование банка методических разработок по противодействию коррупции. Воспитателям запланировать и провести тематические мероприятия с воспитанниками по формированию антикоррупционного мировоззрения у воспитанников. Подготовить памятки для родителей по вопросам противодействия коррупции.

Решили:

- информацию принять к сведению;
- обеспечить постоянную работу телефона и «Почту доверия»;
- Сизовой Ю.А., Пивцаевой Т.Ф., ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, на сайте ДОУ размещать информацию о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции;
- воспитателям продолжить работу по формированию антикоррупционного мировоззрения у воспитанников и их родителей (законных представителей).

Председатель: _____ С.Н. Савиных
Секретарь: _____ Ю.А. Сизова



муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
города Новосибирска
«Детский сад № 238 «Ручеек»
г. Новосибирск – 136, ул. Киевская 7/1, тел./факс 340-22-30
ИНН 5404154277 КПП 540401001 ОГРН 1025401486604

ПРОТОКОЛ № 2
заседания комиссии по противодействию коррупции

от 04.12.2023 г.

Присутствовали: 7 человек

Председатель: Савиных С.Н., заведующий МАДОУ д/с № 238
Секретарь: Сизова Ю.А., заместитель заведующего по ВР

Повестка дня:

1. Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ д/с № 238 за 2023 год.
2. Внесение предложений по работе комиссии на следующий период.
3. Сведения о расходовании бюджетных средств в 2023 году. О выплатах стимулирующего характера педагогическим работникам и обслуживающему персоналу в 2023 году.

Слушали:

1. По первому вопросу слушали ответственного за профилактику коррупционных правонарушений Сизову Ю.А. Она проанализировала работу комиссии в течение 2023 года. Отметила положительные моменты в деятельности комиссии: содействие накоплению нормативно-правовой базы в области антикоррупционного законодательства в ДОУ, просвещение сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей) воспитанников в области антикоррупционной политики. Отметила информационную открытость антикоррупционной пропаганды в учреждении. Сообщила, что в соответствии с планом комиссии по противодействию коррупции были изучены законодательные и нормативные правовые акты по противодействию коррупции, проводились общие собрания трудового коллектива, где были рассмотрены вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции. Со всеми участниками образовательного процесса проводились: педагогические советы с включением в повестку вопроса о предотвращении коррупции, родительские собрания, где были даны разъяснения по политике ДОУ по борьбе с коррупцией в сфере образования, проводился опрос родителей, с целью определения степени их удовлетворённости работой ДОУ, с воспитанниками проводились занятия по правовой сознательности ребенка, тематические конкурсы и выставки «Мои права». На сайте ДОУ размещались материалы по антикоррупционной политике ДОУ.
2. По второму вопросу слушали председателя профсоюзной организации Пивцаеву Т.Ф. о внесении предложений по работе комиссии на следующий год (2024г). она предложила организовать заседания комиссии по противодействию коррупции чаще с целью улучшения эффективности работы комиссии, предложила печатать информационные буклеты с актуальной информацией по антикоррупционной политике в ДОУ раздавать их родителям (законным представителям) воспитанников каждый квартал, предложила более активно использовать сайт ДОУ с целью размещения материалов по антикоррупционной политике в ДОУ.
3. По третьему вопросу слушали заведующего Савиных С.Н. о расходовании бюджетных средств 2023 года, о выплата стимулирующего характера педагогическим работникам и обслуживающему персоналу в 2024 году. Она отметила, что бюджетные средства ДОУ осуществлялись по нескольким направлениям:
 - фонд оплаты труда и страховые взносы;

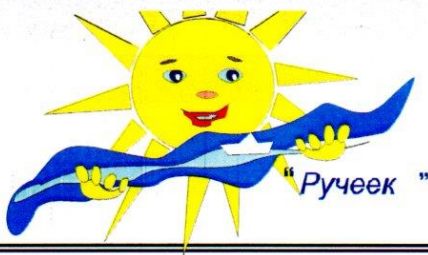
- «прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» (услуги связи, коммунальные услуги);
- «работы, услуги по содержанию имущества» (услуги за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования, инженерных систем, коммуникаций);
- «прочие расходы, услуги» (оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны, медосмотр работников, гигиеническое воспитание работников);
- «увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях»;
- «увеличение стоимости прочих оборотных запасов материалов» (хозяйственные товары)
- Обучение, приобретение учебных пособий, игр, игрушек, приобретение средств обучения.

Заведующая С.Н. отметила, что выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам и обслуживающему персоналу в 2023 году распределялись комиссией по распределению стимулирующих выплат, комиссия учитывала самоанализ работников и качества выполняемой работы. Помимо этого, решались вопросы о премиях педагогам за достижения в области образования, заведующий проанализировала таблицы с критериями для всех категорий работников ДОУ.

Решили:

1. Признать работу комиссии по противодействию коррупции удовлетворительной. План работы комиссии по противодействию коррупции за 2022-2023 учебный год считать выполненным.
2. Включить предложения членов комиссии в разработку плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.
3. Принять информацию заведующего Савиных С.Н. о расходовании бюджетных средств к сведению. Предложить комиссии по распределению стимулирующих выплат (премии) контролировать заполнение сводных оценочных листов по определению эффективности работы различных категорий работников ДОУ.

Председатель: _____ С.Н. Савиных
 Секретарь: _____ Ю.А. Сизова



ПРОТОКОЛ № 3
заседания комиссии по противодействию коррупции

от 25.03.2024 г.

Присутствовали: 7 человек

Председатель: Савиных С.Н., заведующий МАДОУ д/с № 238

Секретарь: Сизова Ю.А., заместитель заведующего по ВР

Повестка дня:

1. О результат контроля за расходованием бюджетных и внебюджетных средств в МАДОУ д/с № 238.
2. Итоги по результатам проверок выполнения сотрудниками дошкольного учреждения плана реализации антикоррупционной политики в учреждении.

Слушали:

Был заслушан доклад заведующего Савиных Светланы Николаевны о соблюдении антикоррупционного законодательства в МАДОУ д/с № 238.

Серечкова Л.П. отметила, что в ДОУ для предупреждения и предотвращения коррупционных проявлений проводятся следующие мероприятия:

- в ходе выполнения решений комиссии по противодействию коррупции в части целевого и эффективного расходования бюджетных средств, использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, были разработаны и проведены следующие мероприятия: ежегодно на основании приказов проводится инвентаризация имущества, используемого в ДОУ. Самостоятельным механизмом государственно-общественного управления в сфере образования является публичная отчетность. На сайте ДОУ размещены бюджетные сметы, отчёты о расходовании средств;
- по реализации плана антикоррупционной политики в дошкольном учреждении проверялись вопросы: приобретение игрового материала для детей в ДОУ; приобретение канцелярских товаров на группы для организации НОД с детьми; состояние обеспеченности групп посудой, мягким инвентарем, мебелью; своевременность выдачи заработной платы работникам. По итогам проверок нарушений в области антикоррупционной политики, проводимой в учреждении, обнаружено не было.

Пивцаева Т.Ф. внесла предложение признать работу детского сада по расходованию бюджетных и внебюджетных финансовых средств положительной и проголосовать в целом.

Голосовали:

«за» 7 человек, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

Постановили: единогласно

Решение:

1. Признать работу детского сада по расходованию финансовых средств положительной. Заведующему отчитаться о расходовании бюджетных и внебюджетных финансовых средств за 1 полугодие 2024 года на общем родительском собрании.
2. Определить возможную роль и компетенцию Управляющего совета ДОУ в деле по противодействию коррупции и возможности их участия в определении размера стимулирующих выплат педагогическому составу ДОУ.

Председатель:  С.Н. Савиных

Секретарь:  Ю.А. Сизова