



муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
города Новосибирска

«Детский сад № 238 «Ручеек»

г. Новосибирск – 136, ул. Киевская 7/1, тел./факс 340-22-30
ИНН 5404154277 КПП 540401001 ОГРН 1025401486604

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МАДОУ д/с № 238
№ 2 от 30.11.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ д/с № 238
С.Н. Савиных
приказ № 280-од от «01» декабря 2023 г



Правила приема на обучение по программам дошкольного
образования, в том числе по адаптированным программам
дошкольного образования
в муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение города Новосибирска
«Детский сад № 238 «Ручеек»

1. Правила приёма (далее Правила) в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 238 «Ручеёк» (далее МАДОУ д/с № 238) приняты в соответствии со ст.4 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, приказом Министерств просвещения РФ от 31.07.2020 г № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерств просвещения РФ от 15.05.2020 № 236 «Об утвержден Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», а также другими федеральными законами, муниципальными и иными нормативными актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.
2. Настоящие Правила приняты с целью обеспечения реализации прав ребёнка на общедоступное бесплатное дошкольное образование МАДОУ д/с № 238 и регламентируют порядок приёма между организацией и родителями (законными представителями) воспитанников.
3. Правила приёма в МАДОУ д/с № 238 обеспечивают приём всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образование, также приём в МАДОУ д/с № 238 граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена Организация (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 4).
4. Правила приёма в МАДОУ д/с № 238 устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 3) Порядок приема воспитанников.
5. Ежегодное комплектование МАДОУ д/с № 238 проводится на основании решения департамента образования мэрии города Новосибирска. Ребёнок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети родители (законные представители) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закон от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (приказ Министерства просвещения России от 23.01.2023 г. № 50)». Детям военнослужащих по контракту и детям мобилизованных граждан по месту жительства их семей места в муниципальных дошкольных образовательных организациях предоставляются в первоочередном порядке. После увольнения с военной службы, предусмотрено предоставление не позднее месячного срока с момента обращения граждан, мест для их детей в муниципальных дошкольных организациях (письмо Минпросвещения России от 31 октября 2022 г. №ТВ-2419/13).
6. Руководитель МАДОУ д/с № 238 подаёт сведения в департамент образования года Новосибирска о количестве вакантных мест на учебный год, на основании которых департамент образования года Новосибирска выдает направление для зачисления в МАДОУ д/с № 238.
7. Количество ежегодно выдаваемых направлений для зачисления в МАДОУ д/с № 238 департаментом образования города Новосибирска соответствует количеству вакантных мест в МАДОУ д/с № 238 на учебный год.
8. Руководитель МАДОУ д/с № 238 ежегодно к 1 марта указывает в АИС «Электронной детский сад» вакантные места в ДОУ. В течение учебного года так же выставляются вакансии об имеющихся свободных местах (в том числе временных).

9. МАДОУ д/с № 238 обеспечивает прием воспитанников получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от полутора лет до прекращения образовательных отношений.

10. Прием в МАДОУ д/с № 238 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 7).

11. В приеме в МАДОУ д/с № 238 может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 5).

12. Формирование групп осуществляется заведующим МАДОУ д/с № 238 в соответствии с установленными санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

13. Родители (законные представители) принимают решение о своём согласии или отказе зачислить своего ребёнка в МАДОУ д/с № 238 («Закон об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ ст. 44 п. 3).

14. МАДОУ д/с № 238 при приёме детей знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил и распорядительный акт департамента образования мэрии горда Новосибирска о закреплении образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования за конкретными территориями муниципального образования города Новосибирска размещаются на информационном стенде МАДОУ д/с № 238 и на официальном сайте в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МАДОУ д/с № 238, с указанными документами фиксируется в заявлении о приёме в МАДОУ д/с № 238 и заверяются личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 6).

15. Прием в МАДОУ д/с № 238 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (приложение 1 настоящих Правил). Заявление о приеме предоставляется в МАДОУ д/с № 238 на бумажном носителе или электронной форме (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 9). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 9):

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- адрес электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- о потребности в обучении ребенка по адаптированной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов (при наличии);
- о направленности группы;
- о необходимом режиме пребывания ребенка;
- о желаемой дате приема на обучение.

Примерная форма заявления размещается МАДОУ д/с № 238 на информационном стенде и на официальном сайте МАДОУ д/с № 238 в сети Интернет (Приложение 1). В заявлении подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Несогласие на обработку персональных данных оформляется в письменной форме на бумажном носителе. Прием детей в МАДОУ д/с № 238 осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) о приеме;
- направления для зачисления ребенка в МАДОУ д/с № 238;
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);
- документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости);
- документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в МАДОУ д/с № 238 свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 9 в ред. от 08.09.2020 и от 04.10.2021 г.).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заваренным переводом на русский язык (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 9 в ред. от 08.09.2020).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАДОУ д/с № 238 (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 9).

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 10).

Требование представления иных документов для приема детей в образовательную организацию в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 11).

16. Заявление о приеме в МАДОУ д/с № 238 и прилагаемые к нему копии документов, представленными родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем МАДОУ д/с № 238 или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием в журнале регистрации заявлений о приеме в МАДОУ д/с № 238. После регистрации заявление родителям (законным представителям) детей выдается расписка (приложение 2 настоящих Правил) в получении документов, содержащих информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАДОУ д/с № 238, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МАДОУ д/с № 238, ответственного за прием документов (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 12).

17. После приема документов, указанных в пункте 15 настоящих правил, МАДОУ д/с № 238 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 14).

18. Руководитель МАДОУ д/с № 238 издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МАДОУ д/с № 238 (далее – распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде МАДОУ д/с № 238. На официальном сайте МАДОУ д/с № 238 в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указную возрастную группу (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 15). После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МАДОУ д/с № 238.

19. Ответственный за приём документов ведет «Книгу учёта и движения детей», журнал регистрации заявлений (приложение 3 настоящих Правил) с родителей о приеме в МАДОУ д/с № 238, которые должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью. На каждого ребенка, зачисленного в МАДОУ д/с № 238 заводится личное дело, в котором хранятся все предоставляемые родителями (законными представителями) ребенка документы (приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 п 16).

20. Категории граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное или преимущественный прием детей в ДОУ:

Внеочередное право:

- детям прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);
- детям судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);
- детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвующих в выполнении задач на территориях Южной Осетии и Абхазии (Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 587);
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвующих в выполнении задач на территориях Северо-Кавказского региона Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65).

Первоочередное право:

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту и уволенные при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту и уволенные по состоянию здоровья (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту и уволенные в связи организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети из многодетных семей (подпункт «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 05.05.1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);
- дети-инвалиды (пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);
- дети, один из родителей которых является инвалидом (пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

- обеспечение зачисления: «Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленных (удочеренных) или находящимся под опекой или попечительстве в семье, включая приемную семью либо в случаях предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства и семей» (Федеральный закон от 24 июня 2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статье 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»»);

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей (Федеральный закон от 24 июня 2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статье 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»).

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам дошкольного
образования МАДОУ д/с № 238

Форма заявления родителя (законного представителя) о приеме ребенка
в МАДОУ д/с № 238

№ _____ от _____
(номер и дата регистрации)

№ _____
(номер направления)

от _____
(дата направления)

Заведующему МАДОУ д/с № 238
С.Н. Савиных

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
пробывающего по адресу:

ул. _____

дом № _____

кон. тел _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребёнка _____

_____ « ____ » _____ 20__ года рождения,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (место рождения)

(свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документы,
удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления права ребенка)

на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования в МАДОУ д/с
№ 238 в группу общеразвивающей направленности

потребность в обучении ребенка по адаптированной программе дошкольного образования и
(или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-
инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)

Режим _____ пребывания _____ ребенка:

Желаемая _____ дата _____ приема _____ на
обучение: _____

Сведения о родителях (законных представителях)

Отец

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства, контактный телефон)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)

Мать

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства, контактный телефон)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)

Адрес проживания ребенка

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык) _____

Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости) _____

Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости) _____

Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости) _____

С Уставом детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования МАДОУ д/с № 238 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников в том числе через информационные системы общего пользования, ознакомлен(а) _____

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____

(подпись)

Выбираю для образования по образовательным программам дошкольного образования язык образования русский, родной язык из числа языков народов России _____

(подпись)

К заявлению прилагаю:

1. Свидетельство о рождении ребёнка (копия)
2. Свидетельство о регистрации ребенка (копия)
3. Паспорт родителя (законного представителя)
4. Медицинское заключение
5. Направление на зачисление ребенка в детский сад
6. Другие документы _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Расписка в получении документов при приеме ребенка
в МАДОУ д/с № 238

от _____
(Ф.И.О.)

В отношении ребенка _____
(фамилия, имя, год рождения)

№ _____ направления

Приняты следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия	Количество
1.	Заявление о приеме ребенка	оригинал	
2.	Паспорт родителя	копия	
3.	Свидетельство о рождении	копия	
4.	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства	копия	
5.	Медицинское заключение	оригинал	
6.	Направление на зачисление ребенка в детский сад	оригинал	
7.	Документ, подтверждающий установление опеки	копия	
8.	Документ психолого-медико-педагогической комиссии	копия	
9.	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности	копия	
10.	Документ о наличии льгот	копия	
	итого		

о чём «___» _____ 20__ г. в Журнале приёма заявлений о приеме от родителей (законных представителей) внесена запись № _____

Документы передал _____ / _____ «___» _____ 20__ г

Документы принял _____ / _____ «___» _____ 20__ г

Заведующий МАДОУ д/с № 238 _____ / _____ «___» _____ 20__ г