



муниципальное казенное дошкольное
образовательное учреждение
города Новосибирска
«Детский сад № 238 комбинированного вида»
г. Новосибирск – 136, ул. Киевская 7/1, тел./факс 340-22-30
ИНН 5404154277 КПП 540401001 ОГРН 1025401486604

ПРИНЯТО

Решением

Педагогическим советом

МКДОУ д/с № 238

протокол № 01 от «31» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МКДОУ д/с № 238

С.Н. Савиных

приказ № 139-од от «13» сентября 2022 г



Правила приема на обучение и отчисления по
дополнительным образовательным программам детей
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения города Новосибирска
«Детский сад № 238 комбинированного вида»

г. Новосибирск – 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам и отчисления воспитанников (далее – Правила) определяет порядок и правила приёма на обучение по дополнительным образовательным программам и отчисления воспитанников в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 238 комбинированного вида» (далее – Учреждение/МКДОУ д/с № 238).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования".

2. Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам

2.1. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в течение года (при наличии свободных мест).

2.2. Прием детей осуществляется заведующим Учреждением или уполномоченным им лицом по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение №1). В заявлении родителями (законного представителя) воспитанника указывается следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.3. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом дошкольного образовательного учреждения; лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующие организацию образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения; адресом и телефоном Учредителя дошкольного образовательного учреждения.

Копии указанных выше документов размещаются Учреждением на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.4. Факты ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.5. Заявление о приёме воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам, регистрируются руководителем или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за приём документов, в Журнале регистрации заявлений о приёме на обучение по дополнительным образовательным программам, договоров, заявлений об отчислении воспитанника занятий по дополнительной образовательной программе дошкольного образования (Приложение №2).

2.6. После приёма заявления, Учреждение заключает договор об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) воспитанника (Приложение №3).

2.7. При зачислении воспитанника руководитель учреждения издаёт приказ о зачислении ребёнка на обучение по дополнительным образовательным программам дошкольного образования.

3. Правила отчисления воспитанников с обучения по дополнительным образовательным программам

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является приказ руководителя учреждения об отчислении.

3.2. Отчисление воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам производится в следующих случаях:

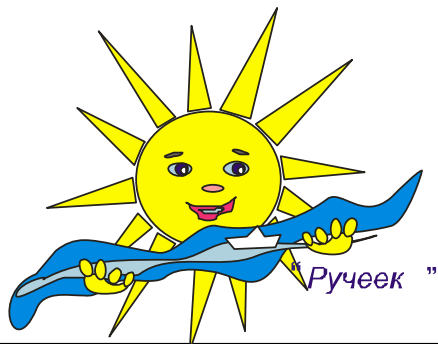
- по инициативе родителей (законных представителей);
- в связи с освоением дополнительной образовательной программы (завершение обучения, достижением желаемых результатов);
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему освоению дополнительной образовательной программы;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Отчисление воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам осуществляется в связи с освоением программы, по окончании срока её реализации. В случае досрочного прекращения обучения по дополнительной образовательной программе, требуется личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка (Приложения № 4). Заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений о приёме на обучение по дополнительным образовательным программам, договоров, заявлений об отчислении воспитанника с занятий по дополнительной образовательной программе дошкольного образования.

3.4. На основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника об отчислении заведующий Учреждением или уполномоченное лицо издаёт приказ об отчислении воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.



Приложение № 1

муниципальное казенное дошкольное
образовательное учреждение
города Новосибирска
«Детский сад № 238 комбинированного вида»
г. Новосибирск – 136, ул. Киевская 7/1, тел./факс 340-22-30
ИНН 5404154277 КПП 540401001 ОГРН 1025401486604

Заведующему
МКДОУ д/с № 238
Савиных С.Н.

(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка

(ФИО воспитанника, дата рождения)

воспитанника группы № ____ «_____», на
обучение в МКДОУ д/с № 238 по дополнительной общеобразовательной
программе _____ направленности
«_____» дополнительного
образования детей.

_____/_____/_____

« ____ » _____ 20 ____ г.

<i>Наименование локального акта</i>	<i>Подпись родителя</i>
Положение о дополнительном образовании воспитанников	
Правила о порядке приема воспитанников на обучение по программам дополнительного образования	

ДОГОВОР № _____

на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Новосибирск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 238 комбинированного вида», город Новосибирск, улица Киевская, 7/1, осуществляющее образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация), действующая на основании лицензии от "14" февраля 2022 г. № ЛО35-01199-54/00208575, выданной Министерством образования Новосибирской области (Новосибирская обл., 630007, г. Новосибирск, Центральный р-н, Красный пр-т, д. 18.), именуемое в дальнейшем МКДОУ д/с № 238, в лице заведующего Савиных С.Н., действующей на основании Устава, зарегистрированного в МИФНС № 16 по Новосибирской области, "24" августа 2021 г., с одной стороны и

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребёнка, именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий (ая) в интересах несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка именуемого в дальнейшем "Обучающийся", с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. МКДОУ д/с № 238 обязуется предоставить образовательную услугу по обучению по _____ дополнительной образовательной программе направленности «_____».

Уровень дополнительной образовательной программы – дошкольная, вид – дополнительная. Форма обучения – очная.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ (_____ учебных часа, _____ часа в неделю).

2. Права Сторон

2.1. МКДОУ д/с № 238 вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс;
- использовать педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения и воспитания;
- проявлять творческую инициативу в пределах реализуемой дополнительной образовательной программы;
- применять меры поощрения к Обучающимся;
- изменять расписание предоставления услуг в связи с производственной необходимостью;
- осуществлять подбор и расстановку кадров, менять преподавателя в связи с производственной необходимостью;
- не допускать ребенка к занятиям с явными признаками заболевания;
- оповестить родителей о невозможности оказания услуги в следующих случаях: если ребенок в силу своих особенностей (не может осваивать программу, либо у ребенка отсутствует мотивация), предложить родителям расторгнуть договор – уведомив их, получив ответ от родителей, принять решение в семидневный срок.

2.2. Заказчик вправе:

- получать информацию от МКДОУ д/с № 238 по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- обращаться в МКДОУ д/с № 238 по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- знакомиться с используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, результатами освоения программы обучения;
- защищать права и законные интересы Обучающихся.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Сторон

3.1. МКДОУ д/с № 238 обязан:

- скомплектовать группы обучающихся для предоставления образовательных услуг;
- довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с расписанием занятий Исполнителя;
- обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;
- сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам;
- обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья в соответствии с правилами МКДОУ д/с № 238;
- уведомлять заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.1. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.2. Заказчик обязан:

- ознакомиться с образовательной программой дополнительного образования в информационной системе АИС «Навигатор» до подписания договора;
- организовать посещение занятий обучающимся по утвержденному расписанию для полного освоения образовательной программы, соблюдение правил поведения ребенком, выполнение домашних заданий;
- обеспечить наличие формы для занятий (если занятие предусматривает таковую), при отсутствии обучающийся может быть не допущен на занятие;
- извещать МКДОУ д/с № 238 за один день о причинах отсутствия обучающегося на занятиях по телефону 340-22-30;

- проявлять уважение человеческого достоинства к членам педагогического и вспомогательного персонала;
- письменно извещать Исполнителя о персональных данных, которые могут мешать оказанию образовательных услуг;
- возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу МКДОУ д/с № 238 в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, младшему обслуживающему, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке по письменному уведомлению в связи с изменением программы, стоимости и т.д.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Заказчика в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. МКДОУ д/с № 238 несет ответственность за оказание услуги в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы)

5.3. МКДОУ д/с № 238 не несет ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору по вине сторонних организаций и в связи с форс мажорными обстоятельствами (отсутствие питьевой воды, экстремальные погодные условия и т.п.).

5.4. МКДОУ д/с № 238 не несет ответственность за ущерб, причиненный здоровью Воспитанника, в случае если данный вред возник не по вине МКДОУ д/с № 238 при осуществлении надзора.

5.5. Заказчик несет ответственность за:

5.5.1. Соблюдение обучающимся правил внутреннего распорядка;

5.5.2. Причинение Воспитанником ущерба имущества МКДОУ д/с № 238 и (или) других воспитанников, здоровью воспитанников МКДОУ д/с № 238, в случае если данный вред возник не по вине МКДОУ д/с № 238 при осуществлении надзора. Размер ущерба и сроки его возмещения определяются по соглашению сторон, либо решением суда.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. Услуги оказываются с __.__.20__ г. по __.__.20__ г. Срок может быть продлен, в связи с производственной необходимостью, форс-мажорными обстоятельствами.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9. Реквизиты и подписи сторон

МКДОУ д/с № 238:

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 238 комбинированного вида» (МКДОУ д/с № 238)
630136, город Новосибирск, ул. Киевская, 7/1

Заведующий

_____/С.Н. Савиных /

Обучающийся

Заказчик:

(Ф.И.О., год рождения, паспорт,

адрес регистрации)

ВТОРОЙ ЭКЗЕМПЛЯР ДОГОВОРА ВЫДАН НА РУКИ

_____/_____

"__" "__" 20__ г

Заведующему
МКДОУ д/с № 238
С.Н. Савиных

(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление

Прошу Вас отчислить моего ребенка

(ФИО воспитанника, дата рождения)

воспитанника группы № ____ «_____» и
расторгнуть договор на обучение в МКДОУ д/с № 238 по образовательной
программе _____ дополнительного _____ образования _____ детей
«_____»
с «_____» _____ 20__ г.

_____/_____/_____

«_____» _____ 20__ г.

Прошито и пронумеровано
10 (десять) страниц
Заведующая
МКДОУ д/с № 238
С.Н. Савиных

