



муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
города Новосибирска  
«Детский сад № 238 комбинированного вида»  
г. Новосибирск – 136, ул. Киевская 7/1, тел./факс 340-22-30  
ИНН 5404154277 КПП 540401001 ОГРН 1025401486604

СОГЛАСОВАНО:  
Собранием трудового  
коллектива  
протокол № 04  
от «26» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МКДОУ д/с № 238  
С.Н. Савиных  
приказ № 75 -од  
от «01» апреля 2020 г.



### 2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- проведение обследований и паспортизации ДОУ и предоставляемых на них услуг;
- разработка плана мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг.

## ПОЛОЖЕНИЕ

3. **Состав комиссии по организации и проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов в муниципальном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 238 комбинированного вида»**

3.1. Председатель Комиссии организует и контролирует выполнение возложенных на Комиссию функций, проводит внеочередного заседания Комиссии при необходимости. Сторонительного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии несет ответственность за организацию работы Комиссии.

3.3. Председатель проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, приглашает членов Комиссии и иных лиц на заседания Комиссии, готовит проекты решений Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.

3.4. Комиссия формируется из работников ДОУ и представителей общественных организаций инвалидов (по согласованию), также приглашается представитель родительского комитета.

3.5. Члены Комиссии осуществляют работу в Комиссии на общественных началах.

3.6. Члены Комиссии вправе вносить предложения по формированию повестки для заседания Комиссии.

3.7. Комиссия собирается на заседания 2020 мере необходимости;

3.8. Члены Комиссии обязаны:

## ***1. Общие положения***

1.1. Комиссия по организации и проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов (далее – Комиссия) в МКДОУ д/с № 238 (далее – ДОУ) создается с целью проведения оценки показателей соответствия уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг ДОУ согласно приказу Минтруда России от 30.07.2015 № 527 н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством и другими нормативно-правовыми МКДОУ д/с № 238 в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и настоящим Положением.

## ***2. Задачи Комиссии***

Основными задачами Комиссии являются:

- проведение обследования и паспортизации ДОУ и предоставляемых на них услуг.
- разработка плана мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов к объекту и предоставляемому на нем услугам.

## ***3. Состав Комиссии и организация деятельности Комиссии***

3.1. Комиссия образуется в составе председателя, членов Комиссии.

3.2. Председателем назначается руководитель ДОУ со сроком на 1 год.

3.3. Председатель Комиссии ведет заседания Комиссии, контролирует выполнение решений Комиссии, принимает решение о проведении внеочередного заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии несет ответственность за организацию работы Комиссии.

3.5. Председатель проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, приглашает членов Комиссии и иных лиц на заседание Комиссии, готовит проекты решений Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.

3.6. Комиссия формируется из работников ДОУ и представителя общественных организаций инвалидов (по согласованию), также приглашается представитель родительского комитета.

3.7. Члены Комиссии осуществляют работу в Комиссии на общественных началах.

3.8. Члены Комиссии вправе вносить предложения по формированию повестки дня заседания Комиссии.

3.9. Комиссия собирается на заседание по мере необходимости;

3.10. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседании Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- при невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно извещать об этом секретаря Комиссии;
- заседание Комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, других данных, относящихся к рассматриваемому вопросу, а также сведений о принятых решениях.

3.11. Протокол подписывается председателем и одним членом комиссии.

3.12. Решение Комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

предусмотреть на заседании Комиссии заслушать и обсудить  
распределительных вопросов и выработать по ним решение.  
- при невозможности присутствия на заседании Комиссии обязательно  
написать об этом секретарю Комиссии.  
- заседание Комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места  
заседания, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о виде расхо-  
ждения и подготавливаемых на заседании Комиссии других данных,  
относящихся к рассматриваемому вопросу, а также сведений о принятии  
решениях.  
1.11. Протокол подготавливается и подписывается в одном экземпляре.  
1.12. Решение Комиссии является окончательным, если на ее заседании  
присутствует не менее половины членов Комиссии. Решение принимается  
большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При  
равенстве голосов решение принимается большинством на заседании Комиссии  
кворума.

Пропито и пронумеровано  
§ (10000) страниц  
Заведующая  
МКДОУ № 238  
С.Н. Савиных

